

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Подосиновская основная общеобразовательная школа»

Приказ № 31

от 25.08.2020 года

**«О назначении ответственных
за организацию питания
в школе в 2020– 2021 учебном году»**

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Назначить ответственным лицом за организацию питания и питьевой режим в школе учителя Кузнецову Л. Н.
- Закрепить за лицом, ответственным за питание следующие функциональные обязанности:
- Организовать в МКОУ «Подосиновская основная общеобразовательная школа» постоянно действующую систему административно-общественного контроля за организацией питания, качеством приготовления пищи, закладкой продуктов, выходом готовой продукции, ценообразованием.
- Вывесить в школьной столовой в доступном месте прошнурованную и опечатанную книгу отзывов и предложений, постоянно анализировать совместно с поваром школьной столовой содержание отзывов потребителей продукции родителей.
- Анализировать (1 раз в четверть) проблемы по охвату питанием обучающихся.
- Знакомить родителей, педагогов на заседаниях педагогических советов, родительских собраниях с состоянием питания в школе.
- Осуществлять контроль за своевременной сдачей накопительных ведомостей.
- Проводить совместно с классными руководителями школы постоянную разъяснительную работу с обучающимися и родителями о необходимости получения горячего питания.

Закрепить за лицом, ответственным за питание следующие функциональные обязанности:

- Не допускать исправлений в накопительных ведомостях.
- Не допускать расхождений о посещаемости обучающихся в классных журналах с данными накопительных ведомостей.
- Не предоставлять питание обучающимся, относящимся к льготным категориям, без надлежащих документов.

- Осуществлять контроль за наличием подписей классных руководителей в накопительных ведомостях.
- Своевременно (до 05 числа следующего месяца) сдавать отчеты по питанию в бухгалтерию.
- Еженедельно информировать администрацию школы об организации питания в школе по классам.

Для контроля за организацией качества питания, качества безопасности приготовления пищи, рационального составления меню и решения вопросов улучшения организации, качества и безопасности питания школьников создать **Совет по питанию** в составе:

- Косачева Ю. Н. – и.о. директора школы;
- Кузнецовой Л. Н. – ответственного по питанию;
- Дуровой Т. И. – председателя первичной профсоюзной организации;
- Литовской С. А. – представителя родительского комитета;
- Решетниковой Н. В. – члена Управляющего совета;
- Солонина Е. Н. – повара

Закрепить за комиссией по питанию следующие полномочия:

- Проводить заседания комиссии 1 раз в четверть.
- Определить основные направления развития и совершенствования организации питания школьников в МКОУ «Подосиновская ООШ».
- Вносить представления директору школы о мерах поощрения и взыскания классных руководителей.
- Содействовать организации просветительской работы по вопросам здорового питания.
- В целях усовершенствования организации питания школьников и устранения выявленных нарушений в организации питания заслушивать на своих заседаниях классных руководителей, представителей питающей организации.
- Вносить предложения Педагогическому Совету школы по совершенствованию организации питания школьников.
- По итогам работы комиссии председателю комиссии составлять аналитическую записку и направлять директору школы.

Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора МКОУ « Подосиновская ООШ»



Ю. Н. Ю. Н. Косачев